

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



UNIVERSITATEA
Petru Maior
din
TIRGU MUREȘ

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ȘI LITERE

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A CONSILIULUI FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ȘI LITERE



CUPRINS

| | |
|--|------|
| Cap. I – CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI..... | p. 3 |
| Cap. II – STABILIREA ORDINII DE ZI ȘI DESFĂȘURAREA ȘEDINȚELOR..... | p. 5 |
| Cap. III – ATRIBUȚIILE CONSILIULUI..... | p. 5 |
| Cap. IV – ADOPTAREA ȘI APLICAREA HOTĂRĂRILOR CONSILIULUI..... | p. 6 |

Prezentul Regulament a fost elaborat în concordanță cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Carta Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș și *Regulamentul de Organizare și Funcționare a Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș.*

În vederea organizării și funcționării în bune condiții și cu respectarea dispozițiilor legale,

Consiliul Facultății de Științe și Litere adoptă următorul

REGULAMENT

Cap. I – CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI

Art. 1 – Consiliul Facultății este structura de conducere a Facultății de Științe și Litere din cadrul Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș.

Art. 2 – (1) Consiliul se constituie, potrivit dispozițiilor legale, din reprezentanții tuturor departamentelor (cadre didactice titulare și cercetători științifici angajați cu contract individual de muncă pe perioada nedeterminată) și din reprezentanți ai studenților aleși.

(2) La nivelul Facultății, componența membrilor Consiliului Facultății este de maxim 75% cadre didactice și de cercetare, respectiv minim 25% studenți.

(3) Membrii – cadre didactice și cercetători științifici ale Consiliului Facultății – sunt aleși prin vot direct și secret pentru o perioadă de patru ani, în conformitate cu normele de reprezentare stabilite de Senatul Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș și cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș.*

(4) Reprezentanții studenților sunt aleși în conformitate cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș* și își pierd calitatea de membri ai Consiliului după absolvirea Facultății (ciclului de studii universitare pentru care au fost aleși).

Art. 3 – (1) Alegerea membrilor Consiliului Facultății de Științe și Litere se desfășoară în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu Carta Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș și cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș.*

(2) La ședințele Consiliului participă secretarul șef al Facultății de Științe și Litere, care întocmește procesele verbale ale ședințelor.

(3) La ședințele Consiliului pot participa în calitate de invitate fără drept de vot alte persoane. Invitația este adresată de către Președintele Consiliului, în funcție de subiectul supus analizei și/sau aprobării Consiliului.

- Art. 4 – Președintele Consiliului este Decanul, care conduce ședințele Consiliului. În lipsa Decanului conducerea ședințelor este preluată de Prodecanul Facultății sau, în caz de indisponibilitate a acestuia, de un alt membru al Consiliului Facultății desemnat prin Hotărâre a Decanului.
- Art. 5 – Reprezentanții studenților în Consiliul Facultății sunt aleși de studenții Facultății și validați de Consiliul Facultății. În Consiliul Facultății vor fi reprezentate, de regulă, toate ciclurile de învățământ organizate de Facultate.
- Art. 6 – Consiliul este legal constituit pentru a adopta decizii – Hotărâri ale Consiliului – în prezența a cel puțin 2/3 din totalul membrilor săi. În cazul în care Consiliul nu este legal constituit, ședința se amână cu cel puțin 24 de ore. Dacă nici la a doua convocare nu se întrunește numărul de participanți necesar cvorumului, Președintele Consiliului va solicita Consiliului Facultății înlocuirea celor care au lipsit nemotivat.
- Art. 7 – Membrii Consiliului au obligația de a participa la toate ședințele ordinare și extraordinare ale Consiliului. În cazul în care un membru nu poate participa la o ședință, el va anunța în scris Decanul Facultății și Directorul Departamentului. Membrii Consiliului care absentează nemotivat la mai mult de 3 (trei) ședințe pe durata unui an universitar sunt de drept demși din Consiliul Facultății, urmând să se procedeze la alegerea altor reprezentanți. Structura din care provine persoana va desemna o altă persoană ca membru al Consiliului, în conformitate cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș*.
- Art. 8 – Motivarea absenței se face de către Președintele Consiliului, la deschiderea ședinței. Membrii Consiliului au obligația de a aduce la cunoștința Președintelui Consiliului faptul că nu vor participa la ședința convocată și motivul neparticipării, cu cel puțin 24 de ore înainte de ora la care este programată ședința. Președintele Consiliului are obligația de a comunica membrului Consiliului care absentează, până la ora la care este programată ședința, dacă absența sa va fi sau nu motivată.
- Art. 9 – Un membru al Consiliului care absentează motivat pentru o perioadă mai lungă de 60 de zile din Universitate, va fi înlocuit, pentru toată durata absenței, de un alt reprezentant, în conformitate cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș*. Înlocuirea devine operantă imediat și încetează la revenirea membrului titular. Persoana care înlocuiește un membru titular are toate drepturile și îndătoririle unui membru de drept al Consiliului.
- Art. 10 – Consiliul Facultății poate institui comisii de specialitate permanente, prezidate de un membru al Consiliului. În situații excepționale, Consiliul Facultății poate institui comisii speciale cu caracter temporar.

Cap. II – STABILIREA ORDINII DE ZI ȘI DESFĂȘURAREA ȘEDINȚELOR

Art. 11 – Ședințele Consiliului sunt ordinare – o dată pe lună, conform unui calendar aprobat la începutul fiecărui semestru academic – și extraordinare. Deciziile luate de Consiliu sunt consemnate într-un proces verbal. În cazul ședințelor ordinare, convocarea Consiliului se face de către Decan cu cel puțin 48 de ore înainte de data ședinței. În cazul ședințelor extraordinare, convocarea Consiliului se poate face – după caz - și cu mai puțin de 24 de ore înainte de data ședinței, de către Decan la inițiativă proprie sau la cererea a cel puțin 1/2 din membrii Consiliului. În acest caz, membrii Consiliului Facultății pot fi anunțați telefonic cu privire la convocarea ședinței.

Art. 12 – Ordinea de zi este propusă de către Decanul Facultății și poate fi modificată la propunerea unui membru al Consiliului, cu aprobarea Consiliului la începutul ședințelor. Modificările la ordinea de zi și numele persoanei care propune completarea ordinei de zi se consemnează în procesul verbal al ședinței. Convocarea, însoțită de ordinea de zi a ședinței, se face prin intermediul poștei electronice, pe adresa instituțională, prin intermediul secretarului șef al Facultății. Convocatorul imprimat pe hârtie este semnat personal de către membrii Consiliului înainte de începerea fiecărei ședințe.

Art. 13 – De regulă, documentele care urmează a fi analizate și aprobate de către Consiliul Facultății sunt aduse la cunoștința comunității academice din Facultate prin postare pe platforma intranet a Universității, cel puțin în termenul prevăzut la art. 11 din prezentul Regulament.

Art. 14 – Președintele de ședință, cu aprobarea Consiliului, poate limita durata și numărul intervențiilor unui membru al Consiliului în condițiile în care ședința se prelungește în mod nejustificat.

Art. 15 – Orice tentativă de înregistrare audio și/sau video a ședințelor Consiliului este considerată abatere disciplinară gravă și atrage după sine sancțiunea disciplinară.

Cap. III – ATRIBUȚIILE CONSILIULUI

Art. 16 – Consiliul Facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al Facultății. Consiliul Facultății are următoarele atribuții:

- a) Validează Directorii Departamentelor, putând decide neconfirmarea sau suspendarea din funcție a acestora; de asemenea, poate decide suspendarea decanului, prodecanului sau a membrilor Consiliului, în condițiile stabilite de lege;
- b) Elaborează și adoptă strategii și politici pe domenii de interes ale Facultății;
- c) Aprobă, la propunerea Decanului, structura, organizarea și funcționarea Facultății;
- d) Aprobă programele de studiu gestionate de către Facultate;
- e) Avizează propunerile de programe noi de studiu și formulează propuneri către Consiliul de Administrație de renunțare la cele care nu se mai încadrează în misiunea Universității sau care sunt ineficiente academic și financiar;

- f) Analizează anual și înaintează spre aprobare Consiliului de Administrație programele de studiu oferite, în cadrul domeniilor acreditate sau autorizate provizoriu pentru studii universitare de masterat;
- g) Analizează și înaintează Consiliului de Administrație curricula programelor de studii universitare;
- h) Controlează activitatea Decanului, Prodecanului și a Directorilor departamentelor și aprobă rapoartele anuale privind starea generală a Facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul Facultății și al Departamentelor;
- i) Propune Consiliului de Administrație al Universității înființarea, funcționarea, divizarea, comasarea sau desființarea Departamentelor;
- j) Validează rezultatul alegerilor efectuate la nivelul Departamentelor Facultății;
- k) Aprobă parcurgerea de către student a 2 ani de studiu într-un singur an, în condițiile legii;
- l) Avizează statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare din cadrul Facultății și le înaintează Consiliului de Administrație;
- m) Decide, la propunerea Directorului Departamentului, mărirea normei didactice a personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică și, în cazuri de excepție, diminuarea normei didactice minime și completarea acesteia cu activități de cercetare științifică, în condițiile legii;
- n) Avizează propunerile Departamentelor de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- o) Avizează angajarea specialiștilor cu valoare științifică recunoscută în domeniu, prin invenții, inovații, permii, publicații științifice, din țară sau din străinătate, în calitate de profesori sau conferențieri asociați invitați;
- p) Aprobă comisiile de evaluare și reevaluare;
- q) Avizează minimum 2 candidați pentru concursul de selecție privind ocuparea funcției de Decan al Facultății, conform legii;
- r) Retrage avizul dat pentru ocuparea funcției de Decan al Facultății, când constată încălcarea de către Decan a dispozițiilor legale în vigoare și a *Codului de etică și deontologie universitară*;
- s) Propune sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 312, al. (2), lit. a) și b) din Legea nr. 1/2011;
- t) Îndeplinește alte atribuții stabilite de Senatul universitar.

Cap. IV - ADOPTAREA ȘI APLICAREA HOTĂRÂRILOR CONSILIULUI

Art. 17 – În Consiliul Facultății, Hotărârile se adoptă, de regulă, prin votul direct și deschis al majorității simple a membrilor cu drept de vot prezenți la ședință, în prezență a cel puțin 2/3 din totalul membrilor (inclusiv delegați). Pentru situații excepționale și cu caracter de urgență, și dacă nu contravine altor proceduri legale, la solicitarea și convocarea Decanului, Consiliul Facultății poate adopta hotărâri și prin procedura de vot electronic. În această situație, convocarea, ordinea de zi a ședinței și materialele supuse votului se postează de către Președintele Consiliului numai prin mesaj transmis electronic împreună cu propunerea de hotărâre care urmează a fi supusă votului electronic. Membrii Consiliului Facultății cu drept de vot votează, prin vot deschis, prin mesaj postat în replică la mesajul astfel transmis de Președinte, în termenul solicitat, dar care nu poate fi mai puțin de 24 de ore de la data solicitării

votului electronic. Membrii Consiliului care nu votează electronic în replică la respectivul mesaj, se vor lua în considerare ca „Abținere”.

- Art. 18 – Reprezentanții studenților au drept de vot deplin, cu excepția aprobării rezultatelor concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare și/sau a altor situații prevăzute de prevederile legale în vigoare.
- Art. 19 – Hotărârile Consiliului sunt consemnate în procese-verbale întocmite de secretarul șef al Facultății cu ocazia fiecărei ședințe, iar Hotărârile astfel luate sunt aduse la cunoștința tuturor angajaților Facultății prin afișarea pe platforma intranet a Universității. Reprezentanții studenților în Consiliul facultății au obligația de a informa studenții Facultății cu privire la Hotărârile Consiliului care îi privesc, prin intermediul poștei electronice.
- Art. 20 – Hotărârile Consiliului sunt puse în aplicare de către întregul personal al Facultății și, după caz, de către studenții facultății.
- Art. 21 – Modificarea prezentului Regulament poate fi făcută la inițiativa Președintelui Consiliului sau a 1/3 din membrii Consiliului, cu aprobarea Consiliului Facultății.
- Art. 22 – Prezentul Regulament intră în vigoare la data de 17.04.2017, după aducerea la cunoștința membrilor Facultății prin postarea pe pagina web de prezentare a Facultății.

Aprobat în ședința Consiliului Facultății din data de 04 aprilie 2017

DECAN
Conf. univ. dr. Giordano ALTAROZZI

